

Утверждено  
Приказ от 11.01.2021 № 7-ОД  
Директор  М.А. Тараева

Принято Педагогическим советом,  
протокол от 30.12.2020 № 3

**Правила**  
**приема на обучение по образовательным программам начального**  
**общего, основного общего и среднего общего образования**  
**в МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют условия приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги (далее – образовательная организация) за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в ОО для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований местного бюджета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.12.г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» в действующей редакции, устава МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги, утвержденного приказом Управления образования Нижнесергинского муниципального района от 08.06.2015 № 75-од.

**2. Правила приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

2.1. Образовательная организация обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация (далее - закрепленная территория).

2.2. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в образовательной организации свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.3. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (Управление образования администрации Нижнесергинского муниципального района).

2.4. Получение начального общего образования в образовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.5. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на принципах равных условий для всех поступающих граждан, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательную организацию, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие граждане с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих граждан.

2.9. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.11. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.5., 2.7. настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель образовательной организации издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.5 и 2.7 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории,

осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.12. Образовательная организация обязана ознакомить гражданина и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.13. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.14. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или гражданином, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- дата рождения ребенка или гражданина;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес электронной почты, телефон (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего гражданина, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителей (законных представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителей (законных представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.16. Образец заявления о приеме на обучение размещается образовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.17. Для приема родители (законные представители) ребенка или гражданин представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении образовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательной организации родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, а поступающий гражданин- оригинал документа, удостоверяющего личность.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителей или законность представления прав ребенка, и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

Родители (законные представители) ребенка или поступающий гражданин имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.18. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим гражданином, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим

гражданином, образовательная организация выдает документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (расписку).

2.19. Образовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.20. Руководитель образовательной организации издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего гражданина в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.11. настоящих Правил.

2.21. На каждого ребенка или поступающего гражданина, принятого в образовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителям (законными представителями) ребенка или поступающим гражданином документы (копии документов).

**Категории граждан,  
имеющих право в первоочередном порядке на предоставление места при приеме  
заявлений для зачисления на свободные места**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Реквизиты<br/>правового акта</b>                                                                  | <b>Категория граждан</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Необходимые документы<br/>для подтверждения права</b>                                                            |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.               | Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (абз. 2, п. 6 ст. 19)             | Дети военнослужащих по месту жительства их семей                                                                                                                                                                                                                                                    | Удостоверение личности военнослужащего<br>Военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана  |
| 2.               | Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (пункты 1-6 части 6 статьи 46, пункт 2 статьи 56) | 1. Дети сотрудников полиции (сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции)                                                                                                                                                                                                | Справка с места работы, выданная кадровым подразделением полиции или органа внутренних дел, служебное удостоверение |
|                  |                                                                                                      | 2. Дети сотрудников полиции, (сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции), погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей                                                                 | Справка с места работы, выданная кадровым подразделением полиции или органа внутренних дел, свидетельство о смерти  |
|                  |                                                                                                      | 3. Дети сотрудников полиции, (сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции), умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (органах внутренних дел)                                                                                   | Справка с места работы, выданная кадровым подразделением органа внутренних дел, свидетельство о смерти              |
|                  |                                                                                                      | 4. Дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в полиции (органах внутренних дел), вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (органах внутренних дел) | Справка с места работы, выданная кадровым подразделением полиции или органа внутренних дел                          |
|                  |                                                                                                      | 5. Дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции (органах внутренних дел), вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного              | Справка с места работы, выданная кадровым подразделением полиции или органа внутренних дел, свидетельство о смерти  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | в период прохождения службы в полиции (органах внутренних дел), исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (органах внутренних дел)                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 6. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции (сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции), граждан Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (пункты 2-6 настоящего Приложения) | Служебное удостоверение (для работающих сотрудников полиции (органов внутренних дел); справка с места работы, выданная кадровым подразделением полиции или органа внутренних дел (для уволившихся сотрудников полиции (органов внутренних дел) |
| 3. | Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с изменениями, вступившими в силу с 13.07.2016 (пункты 1-6 части 14 статьи 3) | 1. Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации                                                           | Справка с места работы, выданная кадровым подразделением учреждения или органа, служебное удостоверение                                                                                                                                        |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2. Дети сотрудников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей                                                                                                                                                          | Справка с места работы, выданная кадровым подразделением учреждения или органа, свидетельство о смерти                                                                                                                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3. Дети сотрудников, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах                                                                                                                                                                                       | Справка с места работы, выданная кадровым подразделением учреждения или органа, свидетельство о смерти                                                                                                                                         |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4. Дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах                               | Справка с места работы, выданная кадровым подразделением учреждения или органа                                                                                                                                                                 |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5. Дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие                                                          | Справка с места работы, выданная кадровым подразделением учреждения или органа, свидетельство о смерти                                                                                                                                         |

|    |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                       | заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|    |                                                                                                                                                       | 6. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, граждан Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 ч.14 ст.3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | Служебное удостоверение (для работающих сотрудников учреждений или органов); справка с места работы выданная кадровым подразделением учреждения или органа (для уволившихся сотрудников учреждений или органов)                                                                                                                                                                      |
| 4. | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, вступившими в силу с 13.12.2019 (часть 3.1 статьи 67) | Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства с братьями и (или) сестрами, обучающимися в МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги (при приеме на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования)                                                                                                    | Документы, подтверждающие родство обучающегося в школе брата и (или) сестры с ребенком, подлежащим зачислению; документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства либо по месту пребывания ребенка, подлежащего зачислению в школу; документ, содержащий сведения о регистрации по месту жительства либо по месту пребывания обучающегося в школе брата и (или) сестры. |