Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 г. Нижние Серги

**План работы по охране здоровья**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Мероприятие | | | Срок | Ответственный | |
| **Организация образовательной деятельности** | | | | | | | |
| 4 | | Оптимизация учебного расписания и сменности учебных занятий | | | 1 сентября | Зам. директора по УВР | |
| 5 | | Организация контроля объема домашнего задания | | | В течение года | Зам. директора по УВР | |
| 6 | | Организация физкультурных пауз на уроке (в системе).  Контроль осанки учащихся. Смена видов деятельности с целью двигательной активности | | | В течение года | Учителя-предметники | |
| 7 | | Введение в план дополнительного образования объединения «Аэробика» | | | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя физической культуры | |
| 8 | | Организация спортивных секций | | | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя физической культуры | |
| 9 | | Проведение открытых уроков физической культуры и внеклассных мероприятий | | | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя физической культуры | |
| 10 | | Информирование учителей физической культуры по вопросам адекватности нагрузок и распределения физической нагрузки на детей на уроках с учетом их физической подготовленности и состояния здоровья | | | Начало учебного года | Зам. директора по УВР | |
| 11 | | Работа в рамках комплекса ГТО | | | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя физической культуры, классные руководители | |
| 12 | | Организация Дней здоровья | | | Сентябрь, май | Классные руководители | |
| 13 | | Организация туристических походов | | | В течение года | Классные руководители | |
| 14 | | Проведение уроков и тематических классных часов по проблемам табакоурения, алкоголизма, наркомании | | | В течение года | Классные руководители, учитель биологии | |
| 15 | | Организация школьных конкурсов рисунков по здоровьесбережению | | | В течение года | Учитель ИЗО | |
| 16 | | Участие в школьных, муниципальных, областных акциях, соревнованиях:  «Кросс наций»  «Лыжня России»  «Я выбираю жизнь» | | | В течение года | Классные руководители | |
| 17 | | Проведение профилактических бесед с учащимися о здоровьесбережении, необходимости иммунизации | | | В течение года | Классные руководители | |
| 18 | | Проведение профилактических бесед с родителями (законными представителями) о здоровьесбережении, необходимости иммунизации против гриппа | | | В течение года | Классные руководители | |
| **Организация школьного питания** | | | | | | | |
| 19 | | Издание приказа об организации школьного питания в 2023-2024 учебном году | | | 1 сентября | Директор | |
| 20 | | Осуществление контроля витаминизации блюд | | | В течение года | Ответственный за школьное питание | |
| 21 | | Проведение профилактических бесед с учащимися, родителями (законными представителями) о необходимости правильного питания, в частности горячего питания в школе | | | В течение года | Классные руководители | |
| 22 | | Проведение бесед, викторин и иных внеклассных мероприятий с учащимися и родителями по вопросам правильного питания (в системе) | | | В течение года | Классные руководители, медицинский работник | |
| 23 | | Выявление и учет льготной категории (особенно малообеспеченные семьи) для обеспечения учащихся бесплатным горячим питанием | | | В течение года | Ответственный за школьное питание | |
| 24 | | Соблюдение СанПиН 2.3/2.4 3590-20 | | | В течение года | Директор | |
| **Сотрудничество с медицинским учреждением** | | | | | | | |
| 25 | | Активное сотрудничество с ГАОУЗ СО «Нижнесергинская районная больница» по вопросам вакцинопрофилактики, диспансеризации учащихся (по возрастным группам) | | | В течение года | Классные руководители | |
| 26 | | Оказание помощи в проведении иммунизации против гриппа | | | Сентябрь, октябрь | Классные руководители | |
| 27 | | Оказание помощи в проведении тестирования на психотропные вещества | | | По плану тестирования | Классные руководители | |
| 28 | | Оказание помощи в организации проведения медицинских осмотров учащихся | | | В течение года (по графику) | Зам. директора по УВР, школьный медработник | |
| 29 | | Привлечение врачей-специалистов для проведения профилактических бесед с учащимися, родителями | | | В течение года | Зам. директора по УВР, школьный медработник | |
| 30 | | Организация экскурсий отдельных групп учащихся в специализированные кабинеты ГАОУЗ СО «Нижнесергинская районная больница» с целью профориентации | | | По согласованию | Классные руководители, школьный медработник | |
| **Дополнительные санитарно-эпидемиологических мероприятия**  **по профилактике ОРВИ, гриппа и инфекционных заболеваний** | | | | | | | |
| 31 | Издание распорядительных документов | | | Октябрь | | Директор | |
| 32 | Введение особого режима работы образовательной организации | | | По ситуации | | Директор | |
| 33 | Приостановление или полное запрещение проведения массовых мероприятий | | | По ситуации | | Директор | |
| 34 | Приостановление или полное запрещение выезда организованных групп | | | По ситуации | | Директор | |
| 35 | Введение «масочного режима» | | | По ситуации | | Директор | |
| 36 | Ведение учета учащихся, прошедших иммунизацию против гриппа | | | По плану прививок | | Классные руководители | |
| 37 | Организация содействия работникам ГАОУЗ СО «Нижнесергинская ЦРБ» в проведение вакцинопрофилактики | | | По плану прививок | | Классные руководители | |
| 38 | Ведение табеля посещаемости учащимися учебных занятий (отсутствие по болезни) | | | Ежедневно | | Классные руководители | |
| 39 | Введение усиленного режима влажной обработки помещений с дезинфицирующими средствами | | | Октябрь-март | | Заместитель директора по АХР | |
| 40 | Проверка маркировки и условий хранения уборочного инвентаря, своевременности приготовления раствора «Део-хлор» | | | Постоянно | | Заместитель директора по АХР | |
| 41 | Соблюдение режима проветривания помещений (кабинеты – на перемене, коридоры – во время урока) | | | Ежедневно | | Заместитель директора по АХР, учителя-предметники | |
| 42 | Обеззараживание воздуха в учебных помещениях | | | Ежедневно | | Уборщики помещений | |
| 43 | Соблюдение температурного режима в учебных помещениях | | | Ежедневно | | Заместитель директора по АХР, учителя-предметники | |
| 44 | Витаминизация блюд в школьном питании | | | По сбалансированному меню | | Организатор питания, ответственный за школьное питание | |
| 45 | Установление ограниченного режима посещения школы иными лицами, не имеющими отношение к образовательной деятельности | | | Ежедневно | | Вахтер | |
| **Санитарно-эпидемиологических мероприятия**  **по профилактике острых кишечных инфекций и**  **противоэпидемических мероприятий при острых кишечных инфекциях** | | | | | | | |
|  |  | | |  | |  | |
| Профилактические мероприятия | | | | | | | | |
| 46 | Проверка состояния пищеблока, столового, холодильного оборудования в период подготовки школы в учебному году | | Август | | | Директор | | |
| 47 | Проведение торгов по организации питания учащихся с последующим заключением муниципального контракта | | По плану | | | Директор | | |
| 48 | Организация комплексного горячего питания учащихся | | Ежедневно | | | Директор, ответственный за питание | | |
| 49 | Ведение документации по организации питания учащихся | | Ежедневно | | | Технолог пищеблока | | |
| 50 | Организация контроля за рабочим состоянием холодильного оборудования | | Ежедневно | | | Технолог пищеблока | | |
| 51 | Организация питьевого режима в школе | | Ежедневно | | | Директор, классные руководители | | |
| 52 | Проведение лабораторных исследований воды, пищи, дезинфицирующих средств | | По плану | | | Директор | | |
| 53 | Содержание состояния санузлов в соответствии с требованиями СанПиН | | Ежедневно | | | Зам. директора по АХР | | |
| 54 | Проведение разъяснительной работы с учащимися по профилактике ОКИ | | В течение учебного года | | | Классные руководители | | |
| 55 | Проведение бесед с учащимися с привлечением специалистов ГАОУЗ СО «Нижнесергинская ЦРБ» | | В течение учебного года | | | Классные руководители, медработник | | |
| **Мероприятия при ОКИ** | | | | | | | | |
| 56 | Незамедлительное информирование органов Роспотребнадзора об обнаружении ОКИ | | С момента обнаружения ОКИ | | | Директор | | |
| 57 | Незамедлительное информирование Управления образования об обнаружении ОКИ | | С момента обнаружения ОКИ | | | Директор | | |
| 58 | Организация служебного расследования при ОКИ | | С момента обнаружения ОКИ | | | Директор | | |
| 59 | Введение особого режима работы образовательной организации | | С момента обнаружения ОКИ | | | Директор | | |
| 60 | Приостановление или полное запрещение проведения массовых мероприятий | | По ситуации | | | Директор | | |
| 61 | Приостановление или полное запрещение выезда организованных групп | | По ситуации | | | Директор | | |
| 62 | Организация содействия работникам ГАОУЗ СО «Нижнесергинская ЦРБ» в проведении противоэпидемических мероприятий | | С период обнаружения ОКИ | | | Администрация школы, классные руководители | | |
| 63 | Введение усиленного режима влажной обработки помещений с дезинфицирующими средствами | | По ситуации | | | Заместитель директора по АХР | | |
| 64 | Проверка маркировки и условий хранения уборочного инвентаря, своевременности приготовления раствора «Део-хлор» | | Внеплановая проверка | | | Заместитель директора по АХР | | |
| 65 | Соблюдение режима проветривания помещений (кабинеты – на перемене, коридоры – во время урока) | | Ежедневно | | | Заместитель директора по АХР, учителя-предметники | | |
| 66 | Обеззараживание воздуха в учебных помещениях | | Ежедневно | | | Уборщики помещений | | |
| 67 | Установление ограниченного режима посещения школы иными лицами, не имеющими отношение к образовательному процессу | | Ежедневно | | | Вахтер | | |
| 68 | Проведение заключительной санитарной обработки специализированной организацией | | По ситуации | | | Директор | | |
| **Мероприятия по профилактике и запрету курения табака,**  **употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков и пива, наркотических средств и психотропных веществ,**  **их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ** | | | | | | | | |
| 69 | Издание приказ по школе озапрещении курения табака, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков и пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ | | | Сентябрь | | | Директор | |
| 70 | Ознакомление с приказом учащихся, сотрудников | | | Сентябрь | | | Классные руководители, зам. по АХР | |
| 71 | Проведение профилактических беседо вреде курения табака, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков и пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ | | | В течение учебного года по планам воспитательной работы | | | Классные руководители | |
| 72 | Включение данных вопросов в тематику уроков | | | В течение учебного года | | | Учителя биологии, литературы, ОБЖ, физической культуры | |
| 73 | Проведение родительских собраний с разъяснением меры ответственности за курение табака, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков и пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ детьми | | | В течение учебного года по планам воспитательной работы | | | Классные руководители | |
| 74 | Проведение конкурса рисунков «Без вредных привычек» в 4- 6 классах | | | Октябрь-ноябрь | | | Учитель ИЗО, классные руководители | |
| 75 | Проведение конкурса плакатов «Я выбираю жизнь» в 7-11 классах | | | Декабрь | | | Учитель биологии, классные руководители | |
| 76 | Проведение профилактической беседы о вреде наркотиков с участием специалистов ГАОУЗ СО «Нижнесергинская ЦРБ» | | | Апрель | | | Педагог-организатор | |
| 77 | Организация и проведение Дней здоровья | | | Сентябрь, январь, апрель | | | Учителя физической культуры, классные руководители | |
| 78 | Проведение спортивно-массовых мероприятий в 1-10 классах | | | В течение учебного года по планам воспитательной и физкультурно-оздоровительной работы | | | Учителя физической культуры, классные руководители | |
| 79 | Сдача нормативов ГТО | | | В течение учебного года | | | Учителя физической культуры, классные руководители | |
| 80 | Организация учета и контроля за использованием наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов на уроках химии | | | В течение учебного года | | | Зам. по УВР, учитель химии | |
| 81 | Проведение тестирования на предмет употребления психотропных веществ | | | По плану ГБУЗ «Нижнесергинская ЦРБ» | | | Зам. по УВР, медработник | |
| 82 | Организация и проведения Дня защиты детей | | | Май | | | Педагог-организатор, классные руководители | |
| 83 | Выпуск листовок «Мое здоровое лето» | | | Май | | | Педагог-организатор, классные руководители | |
| 84 | Организация трудовых отрядов при летнем оздоровительном лагере | | | Июнь | | | Начальник лагеря | |