

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2 г. Нижние Серги**

Согласовано:

Начальник Управления образования
администрации Нижнесергинского
муниципального района

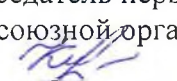

_____ Т.И. Черткова



Утверждено приказом от 31.08.2023 г. № 93-ОД
Директор  М.А. Тараева



Согласовано

Председатель первичной
профсоюзной организации
 А.В.Киреев

Принято на общем собрании
коллектива,
протокол от 30.08.2023 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТАХ И ДОПЛАТАХ РАБОТНИКАМ**

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 2 г. Нижние Серги
на 1 сентября 2023 года

1. Общие положения

Положение разработано на основании приказа Управления образования администрации Нижнесергинского муниципального района от 19.05.2023 № 114-од «Об утверждении рекомендуемых размеров компенсационных выплат работникам муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Нижнесергинского муниципального района» (с изменениями от 05.07.2023 г. Приказ № 148/1-од) и Устава МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников организации при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги, утвержденного на соответствующий финансовый год.

2. Виды и размер компенсационных выплат МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги

1. Всем работникам МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 N 591 "О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР" в размере 15 % к должностному окладу, ставке заработной платы.

2. Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

2.1. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда (статья 147 Трудового кодекса Российской Федерации).

Повышение заработной платы за работу во вредных и (или) опасных условиях труда должно производиться по результатам специальной оценки условий труда.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется

работникам, условия труда на рабочих местах, которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2,3 и 4 степени либо опасным условиям труда. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам составляет 7 календарных дней на основании коллективного договора.

2.2. Работникам, занятым на работах с тяжелыми, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда, выплачивается компенсационная выплата - до 24 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Конкретный размер определяется локальным актом МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги в зависимости от вида факторов рабочей среды, воздействие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу для жизни, высокий риск развития острых профессиональных поражений, в том числе и тяжелых форм.

3. Компенсационные выплаты за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются в следующих размерах:

1) 15 процентов от часов аудиторной занятости по предмету – за работу в классах МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. Выплата производится за каждый класс, где обучаются учащиеся с ограниченными возможностями здоровья (глухие, слабослышащие, позднооглохшие, слепые, слабовидящие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с расстройствами аутистического спектра, легкой, умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями).

2) 20 процентов – педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании заключения клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактической организации (больница, поликлиника);

3) 20 процентов – за работу учителям – логопедам, учителям - дефектологам.

4. Компенсационная выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени (при наличии свободной ставки). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы- не более 50% должностного оклада.

5. Компенсационная выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы – не более 50% должностного оклада.

6. Компенсационная выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от

работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором – не более 50% от должностного оклада.

7. В случаях, когда работникам предусмотрено установление доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по двум и более основаниям, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется исходя из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета доплат по другим основаниям.

8. Доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

9. Размер доплат конкретному работнику и сроки их действия устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

10. Размеры компенсационных доплат за дополнительный объем работ в МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги:

10.1. за классное руководство – 100 рублей за каждого учащегося класса;

10.2. за классное руководство в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее - класс), независимо от количества учащихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы - в размере 5000 рублей;

10.3. за проверку письменных работ устанавливается при выполнении педагогическими работниками следующих условий: наличие необходимого комплекта тетрадей по каждому классу, выполнение всех рекомендаций по оформлению и проверке тетрадей, своевременная, систематическая и качественная проверка всех видов письменных работ, организация хранения тетрадей для контрольных работ и практических работ:

10.3.1. за проверку тетрадей: в начальных классах, русскому языку, математике (алгебра, геометрия, вероятность и статистика), литературе, родному языку, родной литературе:

- при наличии свыше 15 человек в классе – 15 % от учебной нагрузки;
- при количестве человек в классе от 11 до 14 – 10% от учебной нагрузки;
- при количестве человек в классе до 10 – 5 % от учебной нагрузки;

10.3.2. за проверку тетрадей по остальным предметам (история, география, иностранный язык, физика, химия, биология, история, обществознание):

- при наличии свыше 15 человек в классе – 10 % от учебной нагрузки;
- при количестве человек в классе от 11 до 14 – 5% от учебной нагрузки;
- при количестве человек в классе до 10 – 2,5 % от учебной нагрузки;

Доплата за проверку тетрадей учащихся, проходящих обучение на дому, не

устанавливается.

10.4. за заведование кабинетами МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги, мастерскими, спортивным залом, лабораторными (при назначении ответственного) – 500 рублей.

Доплаты за заведование кабинетами производятся при обеспечении сохранности имущества, выполнении всех инструкций по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, правильного использования и хранения учебно-наглядных пособий, технических средств обучения;

10.5. за руководство методическими объединениями (ежеквартально):

10.5.1. на уровне МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги (школьные методические объединения) – 500 рублей;

10.5.2. на уровне Нижнесергинского муниципального района (районные методические объединения) - 1000 рублей;

10.6. за выполнение функций председателей профсоюзной организации

Количество членов Профсоюза, %				
Количество работников в ОУ, чел.	91-100%	70-90%	50-69%	20-49%
от 51 до 100	3500 руб.	3000 руб.	2500 руб.	2000 руб.

10.6.1. за участие председателя первичной профсоюзной организации в работе комиссии образовательной организации – 20 % к базовому размеру доплаты;

10.6.2. за участие председателя первичной профсоюзной организации в работе по оздоровлению работников образовательной организации – 20% к базовому размеру доплаты;

10.6.3. за участие в работе по организации участия работников образовательной организации в профессиональных конкурсах – 20% к базовому размеру доплаты;

10.6.4. за участие председателя первичной профсоюзной организации в работе по организации и проведению досуговых мероприятий для работников образовательной организации – 20% к базовому размеру доплаты;

10.6.5. за участие в работе совещаний, Советов, подготовке информации для наполнения профсоюзного стенда – 20 % к базовому размеру доплаты.

10.7. за выполнение функций уполномоченного (доверенного) по охране труда

Количество работников в ОУ, чел.	Базовый размер доплаты уполномоченному по охране труда
от 51 до 100	2000 руб.

10.7.1 за проведение регулярных проверок состояния охраны труда в МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги и участие в проведении контроля состояния охраны труда, внесение записей в журнал административно-общественного контроля-20% к базовому размеру доплаты;

10.7.2. за участие в проведение обучения по охране труда , информирование работников по вопросам охраны труда – 20 % к базовому размеру доплаты;

10.7.3. за участие в работе совместной комиссии по охране труда 20% к базовому размеру доплаты;

10.7.4. за контроль проведения инструктажей по охране труда – 20% к

базовому размеру доплаты.

10.8. За внеурочную деятельность в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО (за ведение курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», за ведение занятий по профориентации «Россия – мои горизонты», за работу Школьного театра, «Школы будущего первоклассника», Школьного спортивного клуба и т.д.)

Доплата определяется по формуле **$Kд=RмРДОП/18*Kч$** рублей, где

Kд- компенсационная доплата

RмРДОП – размер рекомендуемого должностного оклада педагога в соответствии с решением Думы Нижнесергинского муниципального района от 27.04.2023 № 61 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Нижнесергинского муниципального района, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования администрации Нижнесергинского муниципального района» (доплата устанавливается за час внеурочной деятельности),

18 - норма часов учебно-преподавательской работы в неделю за ставку заработной платы,

Kч - количество часов внеурочной деятельности;

10.09. за ведение официального сайта МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги – 10% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.10. ответственному за ведение информационных баз данных в МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги (Комплексная автоматизированная информационная система (КАИС), региональная база данных (РБД), региональная база данных олимпиад (РБДО), bus.gov, ФИС ФРДО и иные базы данных) - 10% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.11. оказание консультативной, методической и практической помощи молодым педагогам (наставничество) – 20% от должностного оклада;

10.12. за сопровождение (включая подготовку документов) обучающихся на районные и областные олимпиады, спортивные мероприятия, конкурсы в рамках внеурочной деятельности - 10% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.13. за организацию питания в МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги: ведении документации по контролю за качеством питания, заполнение ЕГИССО, ежедневное размещение в соответствующем разделе на сайте МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги меню, мониторинг горячего питания (при назначении ответственного) – 20% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.14. за организацию комплексной безопасности в МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги (антитеррористическая безопасность, ГО и ЧС, безопасность дорожного движения, пожарная безопасность и пр.- при отсутствии штатного сотрудника) – 10% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.15. за выполнение функций координатора, куратора проекта, класса

(группы) – 10% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.16. за проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации – 10% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.17. за проведение неаудиторной работы (неаудиторная занятость): подготовка учащихся к олимпиадам, ЕГЭ, ОГЭ, конференциям, смотрам, конкурсам, соревнованиям, методическая работа и иные формы работы с учащимися и (или) их родителями (законными представителями) – 10% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.18. за проведение лабораторных работ - 5% от учебной нагрузки;

10.19. за работу в период оздоровительной кампании в лагерях дневного пребывания:

✓ - весенне-осенний период -20% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

- летний период - 30% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.20. за работу в должности начальника лагеря дневного пребывания:

- весенне-осенний период - 30% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

- летний период - 40% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.21. за работу с библиотечным фондом (май, сентябрь) - 10% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области (при назначении ответственного);

10.22. за оформление и благоустройство территории МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги: побелка деревьев, оформление клумб, стрижка газонов и кустарников, устройство опор для растений, цветников, корчевка сухостойных деревьев, пней и другое (с апреля по октябрь) - 30% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.23. за покраску, ремонт спортивного уличного оборудования - 30% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.24. за обработку персональных данных - 20% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.25. за ведение личных дел учащихся - 30% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области (при назначении ответственного);

10.26. за работу с архивом МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги -10% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.27. за работу председателя психолого-педагогического консилиума МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги - 20% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.28. за подготовку документов для психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) - 10% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области;

10.29. за участие в качестве педагога при проведении допроса, очной ставки,

опознания и проверки показаний с участием несовершеннолетнего потерпевшего или свидетеля в правоохранительных органах, суде - 20% от минимального размера оплаты труда в Свердловской области.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190539

Владелец Тараева Марина Александровна

Действителен с 18.10.2023 по 17.10.2024

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2 г. Нижние Серги**

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления образования
Администрации Нижнесергинского
муниципального района
_____ Т.И. Чёрткова



УТВЕРЖДЕНО
Директор
МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги
_____ М.А. Тараева
Приказ 02.10.2023 № 139-ОД



СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____ А.В. Киреев
Принято на Общем собрании коллектива,
Протокол от 29.09.2023 № 2

**Положение
о порядке выплаты материальной помощи работникам
МКОУСОШ № 2 г. Нижние Серги**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение об оказании материальной помощи работникам Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 2 г. Нижние Серги (далее – Положение) разработано с целью обеспечения социальной защиты и поддержки работников в виде выплаты материальной помощи.
- 1.2. Настоящее положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.
- 1.3. Под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

2. Основания и размеры материальной помощи.

- 2.1. Настоящим положением предусматривается оказание материальной помощи по следующим основаниям:
 - смерть близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры);
 - вступление сотрудника в законный брак;
 - рождение ребенка;
 - заболевание работника (на длительное лечение: операция, послеоперационная реабилитация, тяжелое заболевание);
 - ущерб имуществу в результате событий, признанных чрезвычайной ситуацией или техногенной чрезвычайной ситуацией в соответствии с законодательством РФ.
 - в случае причинения работнику материального ущерба в результате чрезвычайных обстоятельств (затопления квартиры, пожара в результате противоправных действий третьих лиц).
- 2.2. Размер оказываемой материальной помощи, определяется руководителем образовательной организации по согласию с комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда и с учетом мнения профсоюзного комитета, исходя из реальных возможностей и причин нуждаемости в помощи, и может достигать до 1,0 оклада (должностного оклада) работника.
- 2.3. Материальная помощь может быть выплачена всем работникам в случае экономии финансовых средств на оплату труда, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3. Порядок выплаты материальной помощи

- 3.1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления работника. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении.

3.2. Заявление о выдаче материальной помощи пишется сотрудником на имя руководителя образовательной организации.

4. Заключительные Положения.

4.1. Материальная помощь, предусмотренная настоящим Положением, учитывается в составе средней заработной платы работника.

4.2. Материальная помощь выплачивается работнику в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190539

Владелец Тараева Марина Александровна

Действителен с 18.10.2023 по 17.10.2024

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2 г. Нижние Серги**

Согласовано:

Начальник Управления образования
администрации Нижнесергинского
муниципального района


_____ Т.И. Чертова

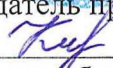


Утверждено:
приказ от 02.10.2023 № 139-ОД
Директор  М.А. Тараева



Согласовано:

Председатель профкома


_____ А.В. Киреев

Принято на общем собрании
коллектива,

протокол от 29.09.2023 г. № 2

**Положение о порядке начисления стимулирующих выплат работникам
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 2 г. Нижние Серги**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании решения Думы Нижнесергинского муниципального района от 27.04.2023 № 61 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Нижнесергинского муниципального района, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования администрации Нижнесергинского муниципального района», Устава МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги.

1.2. Настоящее положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы содействия в выполнении требований по охране труда и технике безопасности.

1.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- по итогам работы в виде премиальных выплат.

1.4. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

1.5. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разработанных в МКОУ СОШ № 2 г. Нижние

Серги показателей и критериев оценки эффективности труда работников МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации. Система стимулирующих выплат работникам включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии). Стимулирующие выплаты могут устанавливаться на определенный период времени или носить единовременный характер.

1.6. Размер выплат стимулирующего характера определяется МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги с учетом разработанных показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

1.7. Премирование производится из стимулирующей части фонда оплаты труда за фактически отработанное время в пределах установленного фонда оплаты труда.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается директором МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

1.8. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

1.9. При определении размера стимулирующих выплат по результатам труда педагогическим работникам МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги по каждому показателю устанавливается определенная балльная оценка. Стоимость 1 балла 700 рублей (общая сумма стимулирующей части делится на количество баллов заработанных всеми педагогами и умножается на количество баллов, заработанное педагогом)

1.10. Стимулирующая часть ФОТ для заместителей директора по УВР, заместителя директора по АХР, главного бухгалтера, бухгалтера устанавливается ежемесячно из расчета 30% от должностного оклада за первый и второй месяц каждого квартала (январь, февраль, апрель, май, июль, август, октябрь, ноябрь) и ежеквартально по результатам работы (март, июнь, сентябрь, декабрь) из расчета 40% от должностного оклада, за фактически отработанное время в пределах фонда оплаты труда. По итогам финансового года может быть выплачена годовая премия в размере 1,0 оклада в пределах фонда оплаты труда.

1.11. При определении размера стимулирующих выплат по результатам труда непедагогическим работникам (учебно-вспомогательному персоналу) МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги по каждому критерию устанавливается процентный показатель из расчета 45 % от должностного оклада.

1.12. Стимулирующие выплаты осуществляются за фактически отработанное время в пределах установленного фонда оплаты труда. Размер премий зависит от конкретного вклада каждого работника в обеспечение высокой результативности учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении.

1.13. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

1.14. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

2. Показатели стимулирующих выплат

2.1. Единовременная премия выплачивается:

- при объявлении благодарности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации – 3000,00 тысячи рублей;

- при награждении Почетной грамотой Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации – 5000,00 тысяч рублей;

- при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области - 5000,00 тысяч рублей;

Исходя из имеющегося фонда оплаты труда единовременная премия выплачивается.:

- в связи с празднованием Дня учителя;
- в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);
- при увольнении в связи с выходом на пенсию;
- при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;
- при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением;
- за интенсивность, напряженность и высокие результаты работы (за отдельную качественно выполненную особо важную (срочную) работу, поручение, связанную с уставными задачами школы), размер данной выплаты устанавливает работодатель в пределах установленного фонда оплаты труда.

Единовременная премия выплачивается на основании приказа директора МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги в пределах установленного фонда оплаты труда.

2.2. Выплаты за стаж непрерывной работы (отсутствие перерыва в работе в связи с увольнением из образовательной организации либо при переходе из одной организации в другую более 1 месяца), выслугу лет устанавливаются за непрерывный стаж работы по специальности в образовательной организации:

от 1 года до 9 лет – 10,0% должностного оклада;

от 10 до 19 лет – 15,0% должностного оклада;

20 лет и более – 20,0% должностного оклада.

2.3 за качество выполняемых работ, размер данной выплаты устанавливает работодатель в пределах установленного фонда оплаты труда;

2.4 по итогам работы в виде премиальных выплат размер данной выплаты устанавливает работодатель в пределах установленного фонда оплаты труда;

2.5 выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», в размере 3 баллов, один раз в конце учебного года.

3. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности

3.1. Критерии оценки эффективности труда педагога.

№	Критерии/Показатели критериев	Количество баллов по каждому показателю критерия(заполняется учителем)
1	Высокие результаты	
1.1.	-государственная итоговая аттестация в 9-х и 11-х классах	Высокий балл Высокий балл по ЕГЭ: 70-80 баллов – 1 балл за человека 81-94 балла -2балла за человека 95-100 баллов – 3 балла за человека
1.2.	Учебные достижения обучающихся наличие учащихся, победителей и призеров предметных олимпиад конкурсов, конференций, турниров, соревнований, Результативность внеурочной деятельности по учебным предметам	Региональный уровень Победитель – 3 Призер-2 Муниципальный уровень – победитель – 2балла - призер – 1балл Школьный уровень Победитель -1 балл Призер – 1 балл
1.3.	Внедрение современных образовательных технологий, методик,	Использование образовательных цифровых платформ - 1балл – в основном, 2 балла - регулярно.
1.4	Вовлечение обучающихся в создание значимых мультимедийных продуктов, проектов, презентаций и др.	При наличии призовых мест в конкурсах: 6 баллов – всероссийский уровень 4 баллов – региональный уровень 2 баллов – муниципальный уровень 1 балл – уровень ОУ *за каждый результативный факт
1.5.	Результативное участие педагога в профессиональных конкурсах	Очные: 6 баллов – региональный уровень 3 балла – муниципальный уровень * за каждое подтвержденное результативное

		участие
2.	Интенсивность выполняемых работ	
2.1	Результативность сопровождения НОК	Организационное сопровождение работ ВПР, ДКР – 1 класс – 1 балл Сопровождение Олимпиадных работ (1 работа) 0,026 балла школьный уровень 0,14 балла муниципальный уровень Система СтатГрад 0,1-2 балла (согласно журнала участия)
2.2	Работа со слабоуспевающими детьми	1 балл за учащегося (в соответствии с журналом учета индивидуальных занятий)
2.3	Сопровождение индивидуального проекта учащихся (по итогам защиты проекта)	1 балл за учащегося (в соответствии с журналом учета индивидуальных занятий)
2.4	Проведение предметных недель, экскурсий по предмету, тематических выставок,	1 балл * за каждый результативный факт
2.5.	Организация учебно-тематических, познавательных экскурсий, посещение музеев	1 балл * за каждый результативный факт
2.6	Регулярное обновление стендов, материалов по предмету, уголков ОГЭ,ЕГЭ. Работа по информативному оснащению кабинета (наполнение и обновление методического фонда	1 балл * за каждый результативный факт
2.7	Результативное участие в семинарах и конференциях, на заседаниях ШМО, РМО в педагогических чтениях, курсах повышения квалификации, организации выставок Демонстрация достижений через открытые уроки, мастер-классы, гранты, обобщение опыта, трансляция педагогического опыта	3 баллов - региональный уровень 2 балла- муниципальный уровень 1 балл – уровень ОО * за каждое участие
2.8	Сопровождение педагогической практики студентов, индивидуального проекта	2 балла *за каждый результативный факт
2.9	Проявление личной инициативы педагога в самообразовании и саморазвитии	Прохождение курсов повышения квалификации в объеме 8-16 часов- 1 балл 38-75 часов 2 балла 75 – 108 – 3 балла 108-200 часов- 4 балла

		Более 200 часов – 5 баллов
3.	Качество выполняемых работ	
3.1	Высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременное и качественное ведение документации	В основном - 1 балл Постоянно - 2 балла *аналитическая справка заместителей директора 1 раз в четверть
3.2	Качественная организация деятельности учащихся в период школьных каникул,	1 балл * за каждый результативный факт
3.3.	Результативность в проведении индивидуальной работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, а также с детьми из социально неблагополучных семей и детьми «Группы риска»	1 балл * за каждый результативный факт
3.4	Эффективная организация работы с учащимися, имеющими пропуски занятий без уважительной причины	1 балл * за каждый результативный факт
3.5	Результативная организация участия обучающихся в социально-значимых проектах, акциях и др. Результативное участие совместно с обучающимися в жизни местного социума, волонтерство	10 баллов – всероссийский и международный уровень 6 баллов – региональный уровень 3 балла – муниципальный уровень 2 балла – уровень ГП 1 балл – уровень ОУ *за каждый результативный факт
3.6	Качественная работа по охвату учащихся горячим питанием в школе (за счет средств родительской платы) (5-11 классы)	По охвату питанием контингента 3 баллов – 91-100% 2 балла – выше 76-90% 1 балл – от 50 до 75%
3.7.	Эффективное вовлечение обучающихся в различные виды внеурочной деятельности (секции, кружки, студии, клубы) (сентябрь)	2 балла – 80-100% 1балл – 50-75% *единовременно в сентябре месяце
3.8.	Результативное вовлечение родительской общественности в жизнь школьного коллектива	1 балл * за каждый результативный факт
3.9.	Качественные достижения обучающихся в спортивных соревнованиях, днях здоровья, туристических и экологических слётах и др.	1 балл * за каждый результативный факт

3.2. Критерии оценки эффективности труда педагога-организатора.

	Критерии /Показатели критериев	Количество баллов по каждому показателю
1.	Высокие результаты	
1.1.	Высокий уровень вовлечения в досуговую деятельность детей во внеурочное и каникулярное время.	2 баллов – работа проводится систематически; 1 балла – работа проводится периодически
1.2.	Высокий уровень вовлечения учащихся в участие в социально-значимых проектах, акциях, мероприятиях	2 баллов – работа проводится систематически; 1 балла – работа проводится периодически
1.3.	Коллективные достижения учащихся в социально-значимых проектах, акциях и др.	6 баллов – всероссийский уровень 4 баллов – региональный уровень 2 балла – муниципальный уровень; 1 балла – уровень ОУ.
1.4.	Результативно зафиксированное участие в конкурсах профессионального мастерства	6 баллов – всероссийский уровень 4 баллов – региональный уровень 2 балла – муниципальный уровень; 1 балла – уровень ОУ.
2	качество	
2.1	Результативно зафиксированное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях	2 баллов – муниципальный уровень 1 балла – уровень ОУ *- за каждый результативный факт
2.2	Качественная работа с оборудованием, наполняемость реквизита	2 баллов – муниципальный уровень 1 балла – уровень ОУ
2.3.	Качественная организация работы органов ученического самоуправления.	2 балла – при развитии самоуправления 1 балл – при распределении разовых поручений
3.	Интенсивность	
3.1	Своевременное заполнение и сдача документации	1 балл – за своевременное *критерий оценивается по итогам четверти
3.2	Прохождение различных курсов без отрыва от производства, обучающих семинаров, вебинаров	Прохождение курсов повышения квалификации в объеме 8-16 часов- 1 балл 38-75 часов 2 балла

		75 – 108 – 3 балла 108-200 часов- 4 балла Более 200 часов – 5 баллов
3.3.	Результативность организации подготовки и проведения мероприятий, мастер-классов, конкурсов	3 балла

3.3. Критерии оценки эффективности труда педагога-библиотекаря.

	Критерии/Показатели критериев	Количество баллов по каждому показателю
1	Высокие результаты	
1.1.	Результативно зафиксированное участие в конкурсах профессионального мастерства	5 баллов – всероссийский уровень, региональный уровень 3 балла – муниципальный уровень
1.2	Высокий уровень досуга учащихся во внеурочное и каникулярное время.	2 балла
1.3.	Коллективные достижения учащихся в социально-значимых проектах, акциях, внеклассных мероприятиях и др.	8 баллов – международный и всероссийский уровень 6 баллов – региональный уровень 3 балла – муниципальный уровень; 2 балла – уровень ОУ.
2.	Качество	
2.1	Результативно зафиксированное участие в семинарах, конференциях, педагогических чтениях	5 баллов – муниципальный уровень 2 балла – уровень ОУ *- за каждый результативный факт
2.2	Зафиксированная демонстрация достижений через систему открытых мероприятий, мастер-классов, полученные гранты	5 баллов – муниципальный уровень 4 балла – уровень ОУ
2.3	Высокое качество подготовки и проведения тематических библиотечных выставок	2 балла
3	Интенсивность	
3.1.	Высокая читательская активность учащихся	2 балла
3.2.	Прохождение различных курсов без отрыва от	Прохождение курсов повышения квалификации в объеме

	производства, обучающих семинаров, вебинаров	8-16 часов- 1 балл 38-75 часов 2 балла 75 – 108 – 3 балла 108-200 часов- 4 балла Более 200 часов – 5 баллов
3.3	Своевременное заполнение и сдача документации	1 балл – за своевременное *критерий оценивается по итогам четверти

3.4. Критерии оценки эффективности труда учителя-логопеда.

	Показатели критериев	Количество баллов по каждому показателю
1	Высокие результаты	
1.1	Эффективное взаимодействие с родителями (законными представителями), учителями предметниками и классными руководителями обеспечивающее индивидуальный подход к учащимся.	2 балла – работа проводится систематически; 1 балла – работа проводится периодически
1.2.	Реализация дополнительных проектов, проектных методик и технологий в образовательном процессе: социальные, групповые, индивидуальные	1 балл
1.3.	Проведение мастер-классов, семинаров, открытых уроков, внеклассных мероприятий по предмету выступление на педагогических советах, семинарах-практикумах, консультациях	2 балла
2	Интенсивность	
2.1.	Увеличение количества учащихся охваченных логопедической помощью	От 51-100 % - 2 балла До 50% 1 балл
2.2	Прохождение различных курсов без отрыва от производства, обучающих семинаров, вебинаров	Прохождение курсов повышения квалификации в объеме 8-16 часов- 1 балл 38-75 часов 2 балла 75 – 108 – 3 балла 108-200 часов- 4 балла Более 200 часов – 5 баллов
3	Качество	
3.1	Высокий уровень исполнительской дисциплины. Своевременное заполнение и сдача документации	1 балл

3.2	Использование информационно-коммуникационных технологий в коррекционно – образовательном процессе	1 балл
-----	---	--------

3.5. Критерии оценки эффективности труда педагога-психолога, учителя-дефектолога/тьютора/социального педагога

	Показатели критериев	Количество баллов по каждому показателю
1.	Высокие результаты	
1.1.	Эффективное взаимодействие с родителями (законными представителями), учителями предметниками и классными руководителями обеспечивающее индивидуальный подход к учащимся.	2 балла – работа проводится систематически; 1 балла – работа проводится периодически
1.2.	Результативное выступление на педагогических советах, семинарах-практикумах, консультациях. Проведение психологических тренингов	1 балл уровень ОУ 2 балла муниципальный уровень *за каждый факт
1.3.	Использование информационно-коммуникационных технологий в коррекционно – образовательном процессе	1 балл
2	Интенсивность	
2.1	Увеличенность количества обучающихся, охваченных психологической/дефектологической помощью	От 51-100 % - 2 балла До 50% 1 балл
2.2	Повышение профессионального уровня	Прохождение курсов повышения квалификации в объеме 8-16 часов- 1 балл 38-75 часов 2 балла 75 – 108 – 3 балла 108-200 часов- 4 балла Более 200 часов – 5 баллов
2.3	Сопровождение мероприятий направленных на	

	выявление социально- психологической напряженности среди подростков в том числе совместно со сторонними организациями	1 балл за факт
2.4	Качественная организация взаимодействия с заинтересованными ведомствами по оказанию своевременной адресной помощи обучающимся, оказавшимся в ТЖС. Работа психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения	1 балл за факт
3	Качество	1 балл за факт
3.1	Положительная динамика в позитивном психологический микроклимат в ОУ.	2 балла – отсутствие конфликтных ситуаций в ОУ
3.2	Качественное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся и их семей состоящих на внутришкольном учете, учете в ТКДН и ПДН	1 балл за факт
3.3	Результативное выступление на педагогических советах, семинарах-практикумах, консультациях, тренинги с педагогическим коллективом	1 балл за факт
3.4.	Своевременное заполнение и сдача документации. Своевременное и качественное ведение банка данных учащихся охваченных различными видами контроля.	1 балл – за своевременное *критерий оценивается по итогам четверти

3.6. Критерии оценки эффективности труда советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

	Показатели критериев	Количество баллов по каждому показателю
1.	Высокие результаты	
1.1	Высокий уровень досуга учащихся во внеурочное и каникулярное время. Высокое качество подготовки и проведения внеурочных мероприятий разного уровня	2 баллов – работа проводится систематически; 1 балла – работа проводится периодически
1.2.	Коллективные достижения детско-родительских	5 баллов – всероссийский уровень

	инициатив, социальных проектов, акций, флэш-мобов (не менее 1 раза в квартал)	4 балла – региональный уровень 2 балла – муниципальный уровень; 1 балл – уровень ОУ
1.3	Вовлечение в деятельность РДШ, Орлята России и другие движения школьников не менее 20% учащихся из «Группы риска»	3 балла
2	Интенсивность	
2.1	Прохождение различных курсов без отрыва от производства, обучающих семинаров, вебинаров	Прохождение курсов повышения квалификации в объеме 8-16 часов- 1 балл 38-75 часов 2 балла 75 – 108 – 3 балла 108-200 часов- 4 балла Более 200 часов – 5 баллов
2.2	Результативно зафиксированное участие в конкурсах профессионального мастерства в семинарах, конференциях, педагогических чтениях Зафиксированная демонстрация достижений через систему открытых мероприятий, мастер-классов, полученные гранты	4 балла – региональный уровень 2 балла – муниципальный уровень; 1 балл – уровень ОУ
3.	Качество	
3.1.	Отражение на сайте образовательного учреждения, социальной сети «ВКонтакте» актуальной информации о воспитательной работе в школе, деятельности первичных отделений РДШ, Орлята России и других – не менее 1 раза в месяц	1 балл
3.2.	Своевременное заполнение и сдача документации	1 балл – за своевременное *критерий оценивается по итогам четверти

3.7. Критерии оценки эффективности труда заместителя директора по учебно-воспитательной работе

за 2023 г

№ п/п		Размер выплаты при достижении условий ее осуществления в процентах к должностному окладу
	Критерии	не более 40:
1.	<p>Эффективное ведение образовательной деятельности в ОО</p> <ul style="list-style-type: none"> - Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса -Своевременное составление планов, программ <p>Посещение уроков, школьных мероприятий (составление докладных и справок)</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация работы с о слабоуспевающими детьми (по итогам справок) -контроль посещаемости уроков -Сохранение контингента обучающихся -- административное дежурств по школе - организация участия школьников в олимпиадах, разного уровня, конкурсах, смотрах- организация и проведение на базе школы олимпиад, конкурсов. семинаров 	<p>2%</p> <p>2%</p> <p>2%</p> <p>2%</p> <p>2%</p> <p>2%</p> <p>2%</p>
2	<p>Высокий уровень исполнительской дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - Своевременная и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, программ, исполнения приказов, ведение обязательной и текущей документации - - Отсутствие замечаний по итогам проверок разного вида- - Контроль курируемых работников по критериям для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда- 	<p>2%</p> <p>2%</p> <p>2%</p>
3	<p>Внедрение новых образовательных технологий</p> <ul style="list-style-type: none"> - своевременное обобщение и распространение наиболее результативного опыта методической работы педагогов - организация и успешное проведение семинаров, методических совещаний, конференций, круглых столов различного уровня -качественная организация работы общественных органов , участвующих 	5%

	в управлении школой (методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления, родительские комитеты)	
4	Повышение квалификации педагогических кадров - обеспечение участия педагогов школы в конкурсах различного уровня и представление школы на мероприятиях разного уровня	5%
5	Качественное проведение государственной итоговой аттестации, аттестации по образовательным программам - Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся	5 %
6	Качественное проведение аттестации педагогических работников - Высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы	5 %
7	Качественное проведение массовых мероприятий - Высокий уровень организации и проведения массовых мероприятий, общешкольных родительских собраний, встреч с представителями различных ведомств в рамках общешкольных мероприятий	5%
8	Качественное обеспечение безопасности образовательной деятельности - Отсутствие предписаний по пожарной безопасности, обеспечение антитеррористической безопасности, соблюдение техники безопасности в образовательной деятельности (отсутствие травм у педагогов и учащихся)	5 %
9	Обеспечение благоприятного психологического климата в коллективе.	5%

3.8. Критерии оценки эффективности труда заместителя директора по административно-хозяйственной части

	<i>Показатели эффективности деятельности</i>	<i>Количество баллов</i>
1.	Качественное проведение инвентаризации материальных ценностей образовательного учреждения	5 %
2	Отсутствие предписаний надзорных органов или устранения предписаний в установленные сроки	5%
3	Материально-техническая, ресурсная обеспеченность УВП	5%
4	Своевременность и качественное проведение текущих и капитальных ремонтов	5%

5	Обеспечение сохранности имущества образовательного учреждения в соответствии с нормативными сроками его эксплуатации	5%
6	Оперативность и качество выполнения поручений и производственных заданий. Инициатива, творчество, самостоятельный подход при выполнении работы в интересах развития образовательного учреждения.	5%
7	Качественная подготовка локальных, нормативных актов образовательного учреждения, исходящей документации, отчетной документации	5%
8	Качественное обеспечение безопасности образовательной деятельности - Отсутствие предписаний по пожарной безопасности, обеспечение антитеррористической безопасности, соблюдение техники безопасности в образовательной деятельности (отсутствие травм у педагогов и учащихся)	5%
9	Обеспечение благоприятного психологического климата в коллективе, высокий уровень работы технического персонала.	5%

3.9. Критерии оценки эффективности труда главного бухгалтера, бухгалтера

№ п/п	Критерии	Отношение к окладу, %
1. Обеспечение правильной постановки и организации бухгалтерского учета в организации		
1.1.	Своевременное и правильное оформление финансово хозяйственной документации	5%
1.2.	Внедрение рациональной плановой учетной документации, прогрессивных методов и форм бухгалтерского учета	5%
1.3.	Применение и использование в бухгалтерской работе новых методов и автоматизированных программ для организации бухгалтерского учета и отчетности	5%
1.4.	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности по расчетам за полученные товарно-материальные ценности и услуги, налоги, заработной плате	5%
1.5.	Отсутствие выявленных фактов несоответствий данных бухгалтерского учета и фактического наличия имущества в оперативном управлении организации	5%
1.6.	Своевременное заключение договорных отношений со сторонними организациями	5%

1.7	Качественное проведение инвентаризации	5%
2. Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении		
2.1.	Сохранность документации	5%
2.2.	Качественное и своевременное составление сметы финансово-хозяйственной деятельности	5%
2.3	Качественное и своевременное составление внебюджетных средств по поступлениям доходов от иной приносящей доход деятельности	5%
2.4	Своевременная и качественная сдача оперативных сводных отчетов об использовании бюджета, составление балансов, налоговой и другой статистической отчетности и предоставление их в установленном порядке в соответствующие органы Грамотное формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	5%
3. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации		
3.1	Своевременное составление и реализация плана мероприятий по оптимизации бюджетных средств	5%
3.2.	Высокая эффективность по обеспечению финансовой и кассовой дисциплины, сметы доходов и расходов	5%
3.3.	Своевременная разработка проектов локальных нормативных актов по установлению НСОТ, нормированию расходов, финансовых и материально-технических ресурсов	5%
3.4.	Своевременное размещение открытой и доступной информации в сети интернет	5%
3.5.	Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение профессиональной этики	5%

3.10.. Критерии оценки эффективности труда специалиста по охране труда.

<i>№</i>	<i>Показатели эффективности деятельности</i>	<i>Количество баллов</i>
1.	Качественный контроль за соблюдением в образовательном учреждении правовых актов по охране труда	5%
2.	Отсутствие производственных травм	5%

3.	Проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	5%
4.	Оперативность и качество выполнения поручений и производственных заданий. Инициатива, творчество, самостоятельный подход при выполнении работы по охране труда и безопасности образовательного процесса	5%
5.	Качественная подготовка локальных, нормативных актов образовательного учреждения, исходящей документации, отчетной документации по охране труда	5%

3.11. Критерии оценки эффективности труда секретаря учебной части, делопроизводителя.

<i>№</i>	<i>Направления деятельности</i>	<i>Показатели эффективности деятельности</i>	<i>В процентном исчислении</i>
1.	Ведение документации учреждения	Своевременная и качественная обработка и предоставление информации	2 %
		Своевременная и качественная подготовка локальных нормативных актов и документов образовательного учреждения	2 %
		Строгое соблюдение порядка работы с персональными данными сотрудников (учащихся).	5 %
		Качественно выстроенная система хранения архивных документов, соблюдение требований предоставления архивных данных	3 %
		Высокий уровень ведения документального обеспечения кадровой деятельности школы и учета часов учебной работы	5%

3.12. Критерии оценки эффективности труда техника программиста.

<i>№</i>	<i>Направления деятельности</i>	<i>Показатели эффективности деятельности</i>	<i>Количество баллов</i>
1.	Техническое и программное обеспечение и использование его в работе	Поддержка в работоспособном состоянии аппаратно-программного обеспечения образовательного процесса	5 %
		Модернизация компьютерной техники, периферийных устройств, локальной сети образовательного учреждения	5%

	учреждения	Качественная организация профилактических осмотров, технический ремонт материально – технического обеспечения образовательного процесса	5%
		Высокая организация отбора, установки необходимого программного обеспечения	5%
2.	Исполнительская дисциплина	Выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	5%

3.13. Критерии оценки эффективности труда специалиста по закупкам.

<i>№</i>	<i>Направления деятельности</i>	<i>Показатели эффективности деятельности</i>	<i>Количество баллов</i>
1.	Обеспечение закупок, экспертиза результатов закупок, приемка товаров	Своевременное и качественное составление документации и предоставление отчетности по закупкам	5%
		Своевременное составление планов обоснований закупок, качественная подготовка изменений в план закупок, план-график закупок, своевременная подготовка заявочной документации	5%
		Проверка соблюдения условий контракта. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг	5%
2.	Исполнительская дисциплина	Отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	2%
		Своевременное выполнение поручений и заданий	5%

3.14.. Критерии оценки эффективности труда облучивающего персонала (уборщик служебных помещений, уборщик территории, слесарь - сантехник, слесарь-электрик по ремонту и обслуживанию электрооборудования, сторож, гардеробщик).

<i>№</i>	<i>Направления деятельности</i>	<i>Показатели эффективности деятельности</i>	<i>Количество баллов</i>
1.	Соблюдение санитарно-	Своевременное и качественное проведение генеральных уборок	5%

	гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Своевременная оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	5%
		Отсутствие замечаний по утрате и порче имущества. Качественное обеспечение сохранности имущества и содержание в образцовом порядке вверенном помещении.	5%
		Обеспечение сохранности личных вещей учащихся и сотрудников	5%
		Отсутствие замечаний по оперативности. Оперативное выполнение заявок по исправлению технических неполадок, отсутствие устных замечаний и докладных записок, неисполненных заявок по журналу заявок.	5%
2.	Ресурсосбережение при выполнении работ	Экономия материальных средств. Без влияния на качество выполняемых работ.	5%

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

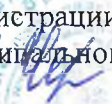
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190539

Владелец Тараева Марина Александровна

Действителен с 18.10.2023 по 17.10.2024

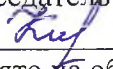
**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2 г. Нижние Серги**

Согласовано:
Начальник Управления образования
администрации Нижнесергинского
муниципального района

_____ Т.И. Черткова



Утверждено:
приказ от 02.10.2023 № 138-ОД
Директор  М.А. Тараева



Согласовано:
Председатель профкома
 А.В. Киреев
Принято на общем собрании
коллектива,
протокол от 29.09.2023 г. № 2

**Изменения
в Положение об оплате труда работников
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 2 г. Нижние Серги**

Приложения № 1, №3, № 4, № 5, № 6 к Положению об оплате труда работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 2 г. Нижние Серги изложить в следующей редакции

«Приложение № 1
к Положению об оплате
труда работников
МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА**

Номер строки	Квалификационный уровень	Должности работников образования	Размер должностного оклада (рублей)
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
2.	1 квалификационный уровень	секретарь учебной части	9068,0
3.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		

5.	2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения	10590,00
----	----------------------------	---------------------------------------	----------

Приложение № 3
к Положению об оплате
труда работников
МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ**

Номер строки	Квалификационный уровень	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностного оклада (рублей)
1.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"		
2.	3 квалификационный уровень	заведующий библиотекой;	12 942,0

Приложение №4
к Положению
об оплате труда работников
МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
"ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ"**

Номер строки	Квалификационный уровень	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностного оклада (рублей)
1.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"		
2.	1 квалификационный уровень	делопроизводитель;	9398,00
4.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"		
5.	1 квалификационный уровень	лаборант;	9292,0

9.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"		
10.	1 квалификационный уровень	бухгалтер; специалист по охране труда; инженер-программист (программист);	11414,00

Приложение № 5
к Положению
об оплате труда работников
МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ**

Номер строки	Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (рублей)
1.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
2.	1 квалификационный уровень	гардеробщик; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территории	9277,0
5.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
6.	1 квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;	9277,0
10.		Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	11223,0

Приложение № 6
к Положению
об оплате труда работников
МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги

**ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ, НЕ ОТНЕСЕННЫЕ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностных окладов, рублей
	Специалист по закупкам	11412,0

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190539

Владелец Тараева Марина Александровна

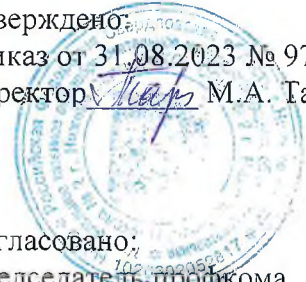
Действителен с 18.10.2023 по 17.10.2024

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2 г. Нижние Серги**

Согласовано:
Начальник Управления образования
администрации Нижнесергинского
муниципального района
_____ Т.И. Черткова



Утверждено:
приказ от 31.08.2023 № 97-ОД
Директор _____ М.А. Гараева



Согласовано:
Председатель профкома
_____ А.В. Киреев
Принято на общем собрании
коллектива,
протокол от 30.08.2023 г. №

Приложение № 2
к Положению
об оплате труда работников
МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги

**Изменения
в Положение об оплате труда работников
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 2 г. Нижние Серги
на 01.09.2023 года**

Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа № 2 г. Нижние Серги изложить в следующей
редакции:

Приложение №2
**«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

Номер строки	Квалификационный уровень	Должности работников образования	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1.	2	педагог дополнительного	13 520

	квалификационный уровень	образования; педагог-организатор; социальный педагог;	
2.	3 квалификационный уровень	педагог-психолог;	13 520
3.	4 квалификационный уровень	тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	14 000

Размер должностных окладов работников МКОУ СОШ № 2 г. Нижние Серги, прошедших аттестацию и занимающих должности педагогических работников повышаются в следующих размерах:

- работникам, имеющим первую квалификационную категорию по результатам аттестации – на 20 %;*
- работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации – на 25 %.*

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом муниципальной организации Нижнесергинского муниципального района, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования администрации Нижнесергинского муниципального района, предусматривается их повышение за квалификационную категорию педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, согласно порядку, установленному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190539

Владелец Тараева Марина Александровна

Действителен с 18.10.2023 по 17.10.2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 149573922187837288311503629658482451098261240796

Владелец Тараева Марина Александровна

Действителен с 22.10.2025 по 22.10.2026